

ZASADY PRACY ZDALNEJ (ON-LINE)

W XXI LO W ŁODZI

1. Zajęcia dydaktyczne w formie zdalnej odbywają się w czasie rzeczywistym i uczestniczą w nich zarówno uczniowie, jak i nauczyciele.
2. Koła zainteresowań, fakultety, zajęcia wyrównawcze, zajęcia ppp odbywają się zdalnie, zgodnie z ustalonym planem.
3. Godziny rozpoczęcia lekcji są takie same, jak w warunkach szkolnych.
4. Lekcja przed komputerem trwa 35 minut, zaś pozostały do końca lekcji czas może stanowić praca własna uczniów, w trakcie której nauczyciel pozostaje na platformie do dyspozycji uczniów.
5. W czasie lekcji zdalnych nauczyciele odnotowują frekwencję.
6. Uczniowie uczestniczą w zajęciach punktualnie. Są do nich przygotowani – mają zeszyty i pomoce dydaktyczne oraz włączone głośniki, mikrofony i kamery, chyba że nauczyciel poprosi o ich wyłączenie. Brak kontaktu z uczniem podczas lekcji traktowany jest jako nieobecność.
7. O nieobecności ucznia na lekcji zdalnej informuje przed lekcją rodzic/prawny opiekun przez e-dziennik, podając przyczynę nieobecności. O usprawiedliwieniu nieobecności decyduje wychowawca oddziału.
8. Nauczyciele objęci kwarantanną mogą podjąć pracę zdalną z miejsca odbywania kwarantanny.
9. Nauczyciele nie objęci kwarantanną pracują z siedziby szkoły. Na wniosek nauczyciela Dyrektor szkoły może wyrazić zgodę na pracę z domu.
10. W czasie nauczania zdalnego ocenianie postępów w nauce odbywa się zgodnie z PZO.
11. Konsultacje z nauczycielami, wyznaczone na październik, w czasie pracy zdalnej odbywają się w zaplanowanych terminach tylko i wyłącznie na Teamsach.
12. W przypadku nieobecności nauczyciela lekcja zdalna zostanie odwołana na stronie szkoły w zakładce zastępstwa.
13. O wszelkich zmianach związanych z panującą sytuacją na bieżąco informować będą wychowawcy oddziałów lub dyrekcja szkoły poprzez stronę szkoły i e-dziennik.

Małgorzata Zaradzka-Cisek
Dyrektor XXI LO im. B. Prusa w Łodzi